Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования
«Детская школа искусств №6» г. Брянска

РАССМОТРЕНО
И ПРИНЯТО

На Педагогическом совете
Протокол №_1_ от 29.08.18

УТВЕРЖДЕНО
Директор МБУДО ДШИ №6 г. Брянска
_____ В.В. Ермолова
Пр.№ 98 от 29 августа 2018

ПОЛОЖЕНИЕ
О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ И ПОРЯДКЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ПРЕДПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ В ОБЛАСТИ ИСКУССТВ

Белые Берега
2018

I. Общие положения

1.1. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации учащихся по дополнительным общеобразовательным предпрофессиональным программам (далее по тексту - ДОПП) является локальным нормативным актом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 6» (далее - Школа).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования, Уставом Школы, с учетом федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре, условиям реализации и сроку обучения по ДОПП (далее - ФГТ) и устанавливает правила организации и осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся, соответствующие права, обязанности и ответственность участников образовательного процесса, должностных лиц Школы.

1.3. Система и критерии оценок текущего контроля и промежуточной аттестации разработаны Школой самостоятельно, с учетом не ниже установленного ФГТ уровня к минимуму содержания соответствующей предпрофессиональной программы (раздел «Система и критерии выставления оценок»).

1.4. «Детская школа искусств № 6» (далее – Школа) самостоятельна в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации обучающихся, при этом формы и периодичность промежуточной аттестации определяются учебным планом по каждой из реализуемых образовательных программ в области искусств.

II.Текущий контроль успеваемости.

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся (далее - текущий контроль) представляет собой совокупность мероприятий, включающую планирование текущего контроля по отдельным учебным предметам учебного плана ДОПП, разработку содержания и методики проведения отдельных контрольных работ, проверку (оценку) хода и результатов выполнения учащимися указанных контрольных работ, а также документальное оформление результатов проверки(оценки), осуществляемых в целях:

- оценки индивидуальных образовательных достижений учащихся и динамики их роста в течение учебного года;
- выявления индивидуально значимых и иных факторов (обстоятельств), способствующих или препятствующих достижению учащимися планируемых образовательных результатов освоения соответствующей программы;
- изучения и оценки эффективности методов, форм и средств обучения, используемых в образовательном процессе;

- принятия организационно-педагогических и иных решений по совершенствованию образовательного процесса в Школе.
2.2. Текущий контроль осуществляется преподавателем, ведущим предмет, за счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет.
2.3. Периодичность текущего контроля успеваемости устанавливается преподавателем с учётом необходимости накопления отметок (не менее 3-х отметок) в течение учебной четверти. Отметка за четверть выводится по среднему результату.
2.4. Текущий контроль осуществляется в следующих формах:
- проверка выполнения домашних заданий;
- проведение контрольных работ с выставлением учащимся индивидуальных текущих отметок успеваемости по результатам выполнения данных работ;
- устный опрос;
- письменная работа;
- тестирование;
- викторина, олимпиада;
-самостоятельная работа, контрольная работа;
-выполнение (и защита) проекта, реферата;
-собеседование;
-просмотр;
-выполнение творческого задания;
-исполнение программы;
-контрольный просмотр, показ;
-концертное выступление;
-выставка;
-контрольный урок;
-другие формы, предусмотренные рабочей программой по учебному предмету.

2.5. Педагогические работники вправе выбирать и использовать педагогически обоснованные формы текущего контроля.
2.6. Текущий контроль осуществляется в рамках аудиторного времени и предполагает использование балльной системы оценивания: 5 (отлично), 4 (хорошо). 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).
2.7. Оценки текущего контроля регулярно выставляются преподавателем в журнал (индивидуальных и/или групповых) занятий и дневник обучающегося. Педагогический работник обязан своевременно довести до обучающихся отметку текущего контроля, обосновав ее и выставить отметку в журнал.
2.8. Текущий контроль осуществляется для обучающихся всех классов Детской школы искусств по всем предметам учебного плана.
2.9. В случае отсутствия у учащегося необходимого количества отметок и в целях установления фактического уровня освоения им содержания компонентов какой-либо части (темы) учебного предмета, курса (модуля)

учебного плана педагогом проводятся дополнительные мероприятия контролирующего характера.

2.10. Четвертные (полугодовые) отметки успеваемости учащихся выводятся по окончании соответствующей учебной четверти (полугодия) на основе текущих отметок успеваемости, выставленных учащимся в журнал посещаемости и успеваемости, по результатам выполнения контрольных работ, проведенных согласно календарно-тематическим планам изучения соответствующих учебных предметов.

Четвертная (полугодовая) отметка успеваемости учащегося по учебному предмету определяется результатом деления суммы баллов по всем отметкам, выставленным учащемуся по данному учебному предмету в течение соответствующей учебной четверти (учебного полугодия), на количество выставленных отметок. Текущий контроль успеваемости учащихся осуществляется посредством ежедневной проверки полноты и качества выполненных ими работ, завершающейся дачей необходимых индивидуальных рекомендаций учащимся и (или) их родителям (законным представителям) по достижению планируемых образовательных результатов согласно образовательной программе в области искусств.

Четвертные отметки по каждому учебному предмету, курсу (модулю) учебного плана по итогам учебного периода выставляются до начала каникул.

2.11. В случае отсутствия учащегося на протяжении определённого учебного периода и (или) невозможности установления фактического уровня его знаний за этот период такой учащийся считается неаттестованным.

Учащиеся, пропустившие по болезни более половины учебного времени не аттестуются. Вопрос аттестации таких учащихся решается в индивидуальном порядке директором по представлению преподавателя.

III.Промежуточная аттестация

3.1. Промежуточная аттестация является основной формой контроля учебной работы учащихся по ДОПП.

3.2. Под промежуточной аттестацией учащихся понимается совокупность мероприятий по установлению соответствия индивидуальных образовательных достижений учащихся планируемым результатам освоения образовательных программ в области искусств в течение учебного года с целью обоснования предусмотренных законодательством Российской Федерации в области дополнительного образования, решений органов управлении Школы, действующих в пределах предоставленных им полномочий, о возможности, формах и условиях продолжения освоения учащимися соответствующей ДОПП.

3.3. Промежуточная аттестация учащихся по мере освоения ими учебных предметов, входящих в реализуемые Школой ДОПП, является обязательной.

3.4. Промежуточная аттестация обеспечивает оперативное управление

учебной деятельностью учащегося, ее корректировку и проводится с целью определения:
- качества реализации образовательного процесса;
- качества теоретической и практической подготовки по учебному предмету;
- уровня умений и навыков, сформированных у учащегося на определенном этапе обучения.
3.5. Промежуточная аттестация оценивает результаты учебной деятельности учащихся по окончании полугодия и учебного года по каждому учебному предмету.
3.6. Содержание и требования к промежуточной аттестации учащихся разрабатываются Школой самостоятельно на основании ДОПП, ФГТ с учетом дифференцированного подхода к учащимся, обсуждаются на Педагогическом совете и утверждаются директором Школы.
3.7. Промежуточная аттестация учащихся проводится в формах: экзамен, зачет, контрольный урок, класс-концерт, просмотр.

Контрольные уроки в рамках промежуточной аттестации по дополнительным предпрофессиональным программам проводятся в соответствии с каждой ДОПП в рабочем порядке в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет.

Теоретические зачеты проводятся в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет, в конце года по предметам, не предусматривающим экзамен.

Экзамены проводятся за пределами аудиторных учебных занятий по окончании проведения учебных занятий в учебном году, в рамках промежуточной (экзаменационной) аттестации. Экзамены по ДОПП проводятся в период промежуточной (экзаменационной) аттестации, время проведения которой устанавливается графиком учебного процесса. На каждую промежуточную (экзаменационную) аттестацию составляется график аттестационных мероприятий, который доводится до сведения учащихся и педагогических работников не менее чем за две недели до начала проведения промежуточной (экзаменационной) аттестации.

Интервал между экзаменами для учащегося должен быть не менее двух трех календарных дней. Первый экзамен может быть проведен в первый день промежуточной (экзаменационной) аттестации.
3.8. В начале учебной четверти (полугодия) учащимся сообщается вид проведения аттестационного мероприятия по учебному предмету.
3.9. К экзамену допускаются учащиеся, полностью выполнившие все учебные задания по учебным предметам, реализуемым в соответствующем учебном году.
3.10. Основные условия подготовки к промежуточной аттестации наличие следующих документов:
- репертуарные перечни;
- экзаменационные билеты;
- практические задания;
- наглядные пособия, материалы справочного характера;

- книги протоколов .

3.11. Промежуточная аттестация учащихся проводится в присутствии экзаменационной комиссии.

3.12. Качество подготовки учащегося оценивается в баллах: 5(отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

3.13. Форма проведения экзаменов по теоретическим дисциплинам устанавливается с учетом мнений экзаменующихся и может быть различной (по билетам, в форме защиты рефератов, тестирования, презентации и др.), проходит в присутствии экзаменационной комиссии.

На выполнение задания по билету учащимся отводится заранее запланированный объем времени (по теоретическим учебным предметам - не более одного академического часа).

3.14. Учащимся, заболевшим в период промежуточной аттестации, при наличии медицинской справки о болезни продолжительностью более одного месяца, выставляется итоговая оценка по текущей успеваемости.

3.15. Учащимся, заболевшим в период промежуточной аттестации, при наличии медицинской справки о болезни продолжительностью до одного месяца, предоставляется возможность сдать промежуточную аттестацию в иные сроки.

3.16. Формы и сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются графиком учебного процесса. Сроки проведения всех форм аттестации могут быть скорректированы в течение года.

3.17. Для подготовки учащихся, занимающихся по ДОПП, к контрольным урокам, зачетам, экзаменам, творческим конкурсам и другим мероприятиям могут проводиться консультации рассредоточено или в счет резерва учебного времени Школы в объеме, установленном ФГТ.

3.18. Промежуточная аттестация учащихся по отдельным учебным предметам осуществляется путем выведения годовых отметок успеваемости на основе четвертных (полугодовых) отметок успеваемости, выставленных учащимся в течение соответствующего учебного года.

IV.Дополнительная промежуточная аттестация учащихся

4.1. В случае несогласия учащегося и (или) его родителей (законных представителей) с выставленной учащемуся годовой отметкой успеваемости по одному или нескольким учебным предметам на основании соответствующего письменного заявления родителей (законных представителей) учащихся Школа проводит дополнительную промежуточную аттестацию учащихся по соответствующим учебным предметам. Указанное заявление родителей (законных представителей) должно быть подано не позднее одной недели со дня выставления учащемуся оспариваемой годовой отметки успеваемости. В заявлении родителей (законных представителей) учащихся должен быть указан наиболее предпочтительный для учащегося вариант проведения аттестационного мероприятия: исполнение концертной программы, устный или письменный

экзамен по билетам; собеседование по всему учебному материалу, изученному в течение учебного года.

4.2. Дополнительная промежуточная аттестация учащихся проводится в форме экзаменов не позднее двух недель со дня окончания учебного года соответствующими апелляционными комиссиями численностью не менее трех человек из числа педагогических работников Школы.

Председателем апелляционной комиссии является директор Школы или его заместитель. В состав комиссии в обязательном порядке включается преподаватель, выставивший оспариваемую отметку.

4.3. Подготовка необходимых экзаменационных материалов (экзаменационных билетов, примерных вопросов для собеседования, тестов учебных достижений), а также определение порядка проведения экзаменов и критериев оценки из результатов осуществляется преподавателями Школы с учетом выбранных родителями (законными представителями) учащихся вариантов проведения экзамена. Экзаменационные материалы, порядок проведения и критерии оценки результатов экзаменов утверждаются Педагогическим советом Школы. Дата (время) и место проведения экзаменов (повторных годовых контрольных работ) определяются апелляционной комиссией. Перечень результатов, достижение которых необходимо продемонстрировать в ходе экзамена, а также порядок проведения и критерии оценки результатов экзамена доводятся до сведения учащихся и их родителей (законных представителей) не позднее чем за три дня до намеченной даты проведения экзамена.

4.4. Результаты дополнительной промежуточной аттестации оформляются соответствующим протоколом апелляционной комиссии.

4.5. Если отметка, выставленная учащемуся по результатам дополнительной промежуточной аттестации, выше отметки, выставленной ему на основе четвертных (полугодовых) отметок успеваемости, то в качестве окончательной годовой отметки успеваемости принимается отметка, выставленная учащемуся по результатам дополнительной промежуточной аттестации. Если отметка, выставленная учащемуся по результатам дополнительной промежуточной аттестации, ниже отметки, выставленной ему на основе четвертных (полугодовых) отметок успеваемости (по результатам годовой контрольной работы), а также в случае неявки учащегося на экзамен (повторную годовую контрольную работу) независимо от причин неявки, в качестве окончательной годовой отметки успеваемости принимается отметка, выставленная учащемуся на основе четвертных (полугодовых) отметок успеваемости (по результатам годовой контрольной работы).

V. Принятие решений по результатам промежуточной аттестации учащихся

5.1. Учащиеся признаются освоившими образовательную программу в области искусств по итогам учебного года, если по всем обязательным учебным предметам, предусмотренным учебным планом для данного года

обучения, им выведены годовые отметки успеваемости не ниже 3 баллов (удовлетворительно).

5.2. Учащиеся, которым по результатам хотя бы одной контрольной работы выставлена отметка 2 (неудовлетворительно), либо выведена годовая отметка успеваемости 2 (неудовлетворительно) по одному или нескольким учебным предметам, считаются не освоившими образовательную программу в области искусств по итогам учебного года и имеющими академическую задолженность по соответствующим учебным предметам.

5.3. Решение о форме и условиях продолжения освоения конкретными учащими образовательных программ в области искусств принимается Педагогическим советом на основе результатов промежуточной аттестации, а в случае проведения дополнительной промежуточной аттестации - с учетом результатов этой аттестации. Учащиеся, признанные освоившими образовательную программу соответствующего учебного года, переводятся в следующий класс. Учащиеся, не освоившие ДОПП учебного года и имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному учебному предмету, переводятся в следующий класс условно. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года, а Школа - создать необходимые условия для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации. Учащиеся, не освоившие ДОПП учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более учебным предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному учебному предмету, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение (переводятся на общеразвивающую программу). Учащиеся, не освоившие ДОПП учебного года выпускного класса и имеющим академическую задолженность по двум и более учебным предметам или условно переведенным в выпускной класс и не ликвидировавшие академической задолженности по учебным предметам, выдается справка установленного образца.